

MISE EN ŒUVRE EUREKA ERP

Version V5/V5G

1.1 Présentation

La mise en œuvre des nouveautés de la version V5/V5G nécessite une réinstallation complète des programmes de Eurêka ERP tous modules confondus.

1.2 Les pré-requis

Si toutes les conditions énumérées ci-dessous ne sont pas réunies, Eurêka Solutions devra en être informé au plus vite afin de pouvoir prendre les dispositions nécessaires.

1.2.1 Pré-requis techniques

⇒ **Sauvegarde des applications Eurêka ERP obligatoire**

Cette sauvegarde sera effectuée par vos soins avant le démarrage du processus de mise à jour.

⇒ **Espace disque**

L'occupation disque avant réinstallation ne peut être supérieure à 70%.

⇒ **Version OS/400**

Version IBM de l'OS/400 supérieure ou égale à la V5 R4.

⇒ **Ligne de connexion réservée**

Pour les interventions prévues à distance, une ligne doit être réservée aux intervenants Eurêka Solutions.

⇒ **Matériel**

Un PC équipé d'un lecteur DVD connecté sur le serveur Power i est indispensable pour effectuer les transferts FTP.

⇒ **Profil de travail**

Le profil « EUREKA » doit être de classe « QSECOFR » avec tous les droits nécessaires accordés.

⇒ **Postes clients**

Cf. document « Pré-requis outils graphiques »

1.2.2 Pré-requis fonctionnels

⇒ Disponibilité machine

L'installation d'Eurêka ERP V5/V5G implique une indisponibilité de toutes les applications. Ainsi, tous les objets de l'ERP devront être débloqués afin de travailler en toute sécurité lors de la mise à jour.

La disponibilité de Eurêka ERP se traduit principalement par :

- Aucun utilisateur connecté à l'applicatif.
- L'arrêt de tout travail batch utilisant nos applications ou base de données.
- L'arrêt du « scheduler » utilisant des objets de nos applications.
- Débranchement des interfaces ou triggers externes.

⇒ Interlocuteur privilégié nommé :

Celui-ci sera l'interlocuteur de l'intervenant Eurêka Solutions durant tout le projet de mise à jour.

Pour cela, il devra être disponible durant toutes les phases d'intervention et garant de la disponibilité machine.

Enfin, il validera ou fera valider le bon déroulement de l'installation à l'issue de celle-ci et préviendra les utilisateurs des débuts et fins d'indisponibilité de Eurêka ERP.

Il assurera ou fera assurer les interventions nécessaires non réalisables à distance par l'intervenant Eurêka Solutions (exemple : transfert FTP).

1.3 Procédures de base d'installation

1.3.1 Scénario de mise en œuvre V5/V5G

• La semaine précédant l'installation

- Connexion de l'intervenant Eurêka Solutions afin de préparer les bibliothèques d'installation.
- Vérification configuration : OS, lecteur, structures des dossiers, pré-requis.
- Envoi d'un DVD au client contenant les bibliothèques d'installation, les outils graphiques et la procédure de restauration du DVD.
- Dès réception du DVD par le client, actions à mener : transferts FTP suivant la procédure envoyée.

- **Le Vendredi**

- Préparation de l'installation, paramétrage, etc.
- Sauvegarde réalisée par vos soins (début de l'indisponibilité des applications).
- Lancement des procédures de réinstallation.

- **Le Samedi / Dimanche**

- Connexion Eurêka Solutions : paramétrages, mises à niveau, recompilation des spécifiques Eurêka Solutions, contrôles de 1^{er} niveau, DSD.
La recompilation des spécifiques garantit le fonctionnement du modules à iso-fonctionnalités.
Par contre, celle-ci n'intègre pas les nouvelles fonctionnalités graphiques et transversales.
La réécriture ou génération des spécifiques via le Géniciel fait l'objet d'une offre séparée.
- Les spécifiques développés restent à votre charge.
- Tous les produits devront être testés. La disponibilité, sur site ou à distance, de l'interlocuteur privilégié et de toutes personnes devant valider le flux, est nécessaire durant cette journée.
- Après avoir validé le flux et les spécifiques attenants, l'interlocuteur privilégié donnera son accord pour la remise en route du système.

- **Le Lundi**

- Toutes les applications seront disponibles le Lundi matin à 9h.

1.3.2 Phases post installation

Eurêka Solutions assurera une phase d'assistance pour remédier aux éventuels problèmes rencontrés (aide pour la mise à niveau des spécificités clients tels que les Query développés par la société cliente, mise à jour des interfaces externes, nom des bibliothèques éventuellement à modifier, ...).

Une formation aux nouveautés produits ou transversales est proposée en option.